

FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **RUSSO MELANIA**  
Indirizzo **VIA GIUSEPPE MELACRINO 74**  
Telefono **0965895829**  
**3920715934**  
Fax  
E-mail **melaniarusso917@gmail.com**

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **27/02/1992**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal settembre 2018 a marzo 2020
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Tribunale di Reggio Calabria sezione dibattimentale
- Tipo di azienda o settore **Ministero di grazia e giustizia**
- Tipo di impiego Stage ex art 73 comma 1°, D.L. 69/2013
- Principali mansioni e responsabilità Stage svolto affiancata ai magistrati con attività di udienze e redazioni delle sentenze
  
- Date (da – a) Settembre 2018 ad Aprile 2020
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio legale
- Tipo di azienda o settore Studio legale
- Tipo di impiego Pratica forense con conseguimento del titolo di praticante abilitato
  
- Principali mansioni e responsabilità Compilazioni di atti relativi a questioni di diritto penale, e civile ,attività di cancelleria.
- Date (da – a) 2016-2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro FUCI (Federazione-Universitaria-Cattolica-Italiana)
- Tipo di azienda o settore **FUCI REGGIO CALABRIA**
- Tipo di impiego Presidente del gruppo studentesco
- Principali mansioni e responsabilità Organizzazione e gestioni di incontri con professori universitari italiane, relativi alle problematiche di diverse realtà sociali.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Associazione Mnemosine**
- Tipo di azienda o settore *Università telematica Largo Monfalcone, 15, 92018 Santa Margherita di Belice AG*
- Tipo di impiego Hostess

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Mediterranea di Reggio Calabria
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Giuridiche
  - Qualifica conseguita Dottore in giurisprudenza
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Voto 110/110

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2005-2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo classico Tommaso Campanella Reggio Calabria
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Classiche e umanistiche
  - Qualifica conseguita Maturità classica
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 81/100

### **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma *non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali*

Ritengo di possedere una adeguata predisposizione alla relazioni interpersonali con capacità di modulare opportunamente la comunicazione adeguandola ai contesti diversi; competenza che ho affinato e potenziato non solo nel corso dell'esperienza professionale, ma anche in attività personale e di frequentazione di vita associativa culturale e sportiva

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUA

**INGLESE**

- Capacità di lettura buona
- Capacità di scrittura buona

- Capacità di espressione orale buona

### **CAPACITÀ' E COMPETENZE**

#### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

*Buone competenze comunicative e buone competenze relazionali. Atteggiamento costruttivo e ottimo senso di collaborazione, indispensabile interagire con gli altri per raggiungere un obiettivo condiviso*

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Spirito di gruppo e capacità nella gestione del lavoro di gruppo e nella percezione delle esigenze individuali. Disponibilità all'ascolto e al confronto.

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>Competence informatiche più che buone nell'utilizzo completo dei programmi del pacchetto office (word, excel, power point, access, outlook express, ecc.) valida capacità di navigazione in internet, di utilizzo dei motori di ricerca e della posta elettronica.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	<p>Non possiedo competenze personali specifiche nel campo artistico; sono tuttavia una appassionata di danza avendo frequentato per molti anni una scuola di danza, possiedo una grande passione per storia dell'arte.</p>
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>Patente B</p>
<p><b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b></p>	<p>Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".</p>
<p><b>ALLEGATI</b></p>	<p>[ NESSUNO ]</p>

**Dott.ssa   Melania Russo**